

PENGUMUMAN

Nomor : B-311/Un.11.R/WR.I/B.II.1/PP.00.9/08/2026

PENERIMAAN MAHASISWA BARU GELOMBANG KE II PROGRAM MAGISTER (S2) DAN DOKTOR (S3) SEMESTER GANJIL 2026

A. JADWAL PENERIMAAN MAHASISWA BARU

1. Pembayaran dan Pendaftaran : 15 s.d. 21 Agustus 2026
2. Finalisasi Pendaftaran : 15 s.d. 21 Agustus 2026
3. Pelaksanaan Ujian Online : 22 Agustus 2026
4. Pelaksanaan Ujian Wawancara (Daring)
di Fakultas masing-masing berdasarkan
Prodi Pilihan-1 Camaba : 24 Agustus 2026
5. Pengumuman Kelulusan : 26 Agustus 2026
6. Pembayaran SPP bagi yang dinyatakan
Lulus : 26 Agustus s.d. 4 September 2026

B. PERSYARATAN AKADEMIK

1. Calon Mahasiswa Program Magister (S2)

- a. Lulusan program Sarjana (S1) dari perguruan tinggi yang diakui pemerintah dengan program studi yang telah terakreditasi dalam disiplin ilmu yang sebidang atau tidak sebidang dengan program studi yang di pilih.
- b. Memiliki IPK lebih besar dari 2.75.
- d. Proposal Tesis **ditunjukkan saat ujian Wawancara.**

2. Calon Mahasiswa Program Doktor (S3)

- a. Lulusan program Magister (S2) dari perguruan tinggi yang diakui pemerintah dengan program studi yang telah terakreditasi dalam disiplin ilmu yang sebidang atau tidak sebidang dengan program studi yang di pilih.
- b. Memiliki IPK lebih besar dari 3.00.
- d. Proposal Disertasi **ditunjukkan saat ujian Wawancara.**

C. JADWAL DAN MATERI UJIAN

PROGRAM	JADWAL UJIAN	MATERI UJIAN
MAGISTER (S2)	22 Agustus 2026	- Bahasa Arab dan Inggris - Tes Potensi Akademik (TPA) *)
	24 Agustus 2026	- Wawancara Akademik untuk Program Magister **)
DOKTOR (S3)	22 Agustus 2026	- Bahasa Arab dan Inggris - Tes Potensi Akademik (TPA) *)
	24 Agustus 2026	- Wawancara proposal Disertasi untuk Program Doktor **)

*) Dilaksanakan secara online (bisa dilaksanakan dimana saja)

**) Dilaksanakan secara online di fakultas masing-masing berdasarkan Pilihan-1 pendaftar

D. PEMBAYARAN DAN PENDAFTARAN

Peserta melakukan pembayaran biaya pendaftaran melalui **Bank Mandiri Bank dan Bank SUMUT Syariah/Konvensional** sesuai dengan Program dan Kode Pembayaran berikut:

Pastikan anda memilih **Kode Bayar** sesuai dengan **Program** yang akan diikuti sebagai berikut:

No	Program	Kode Bayar	Biaya (Rp.)
1	– Program Magister (S2) kelas Reguler	0206	450.000,-
2	– Program Magister (S2) kelas Non Reguler	0505	450.000,-
3	– Program Doktor (S3) kelas Reguler	0307	750.000,-

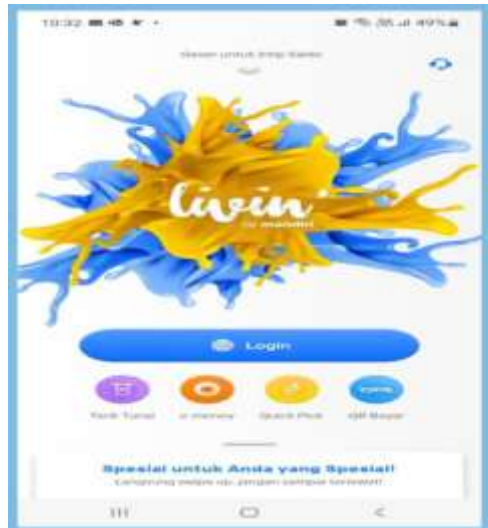
1. TATA CARA PEMBAYARAN BIAYA PENDAFTARAN

a. MELALUI TELLER BANK MANDIRI

1. Calon mahasiswa datang ke kantor operasional Bank MANDIRI terdekat.
2. Calon mahasiswa menemui **Teller** & menyampaikan maksud untuk **melakukan biaya ujian masuk**.
3. Calon mahasiswa menyebutkan **Kode Bayar** kepada Teller.
4. Teller akan menginput dan memastikan **data calon mahasiswa pada sistem Bank** (seperti menyebutkan Nama Calon Mahasiswa dan Nominal rincian tagihan yang harus dibayar).
5. Lalu calon mahasiswa **membayarkan secara tunai** kepada Teller **sejumlah dengan nominal rincian tagihan** yang telah disebutkan Teller.
6. Selanjutnya Teller akan memberikan bukti kuitansi pembayaran biaya pendaftaran **PMB Program Magister (S2) Dan Doktor (S3)** yang didalamnya terdapat '**username**' dan '**password**' yang akan digunakan untuk login di Portal Pendaftaran pada laman <https://pmb.uinsu.ac.id/>

b. MELALUI MOBILE BANKING BANK MANDIRI (DENGAN LIVIN)

1. Masukkan USER ID dan PASSWORD atau gunakan FINGERPINT untuk masuk ke aplikasi Livin
2. Pilih Menu BAYAR



3. Cari UIN SUMATERA UTARA MEDAN atau 88505
4. Ketik No. VA 0206 untuk pendaftar S2 Regular, 0505 untuk S2 Non Regular, dan 0307 untuk S3



5. Lihat DETAIL TAGIHAN
6. Konfirmasi PEMBAYARAN lalu klik LANJUT BAYAR



7. Masukkan PIN, PEMBAYARAN BERHASIL lalu klik LIHAT RESI untuk melihat **username** dan **password**
8. Username dan Password dapat dilihat pada Resi di Livin pada field KETERANGAN



c. MELALUI TELLER BANK SUMUT SYARIAH

Pembayaran dapat dilakukan melalui Teller kantor Bank Sumut Syariah/Konvensional Seluruh Indonesia dengan cara sebagai berikut:

1. Calon mahasiswa datang ke kantor operasional Bank Sumut Syariah/Konvensional terdekat.
2. Calon mahasiswa menemui **Teller** & menyampaikan maksud untuk **melakukan biaya ujian masuk**.
3. Calon mahasiswa menyebutkan **Kode Bayar** kepada Teller.
4. Teller akan menginput dan memastikan **data calon mahasiswa pada sistem Bank** (seperti menyebutkan Nama Calon Mahasiswa dan Nominal rincian tagihan yang harus dibayar).
5. Lalu calon mahasiswa **membayarkan secara tunai** kepada Teller **sejumlah dengan nominal rincian tagihan** yang telah disebutkan Teller.

6. Selanjutnya Teller akan memberikan bukti kuitansi pembayaran biaya pendaftaran **PMB Program Magister (S2) Dan Doktor (S3)** yang didalamnya terdapat '**username**' dan '**password**' yang akan digunakan untuk login di Portal Pendaftaran pada laman <https://pmb.uinsu.ac.id/> Contoh slip pembayaran sebagai berikut:

PT. BANK SUMUT		KUITANSI PENERIMAAN BIAYA PENDAFTARAN BUKTI PEMBAYARAN	
Data Pendaftaran			
Tgl. Pembayaran	11/05/2021 14:00:53		
Instansi TPA	100 - CAJANG KOOORDINATOR MEDAN		
No. Rekening	100001110301403360		
No. Anasir Bank	02323538044		
Kode User	02323		
Rincian Data Setoran			
Instansi	UINSU		
Jenis	Pembelian Formulir		
Periode	2021 CAGR		
Jumlah	2103170480		
Beli Formulir	Rp. 300,000		
Admin Bank	Rp. 0		
Total Bayar	300,000		
Tertanggung	TIGA RATUS RIBU RUPIAH		
			
		No. Telp: 061 21821342 Password: 05RNV6R04C ACC: 61001000000070	

This is computer generated message and no require signature
Informasi ini hasil cetakan komputer dan tidak membutuhkan tanda tangan

d. MELALUI ATM BANK SUMUT SYARIAH

1. Calon mahasiswa datang ke **ATM Bank Sumut** terdekat.
2. Setelah berhasil memasukkan 6 digit nomor PIN ATM. Pada menu utama pilih menu **BAYAR/BELI**.
3. Pilih Menu selanjutnya, lalu pilih menu **Pendidikan**.
4. Pilih Menu **Biaya Ujian Masuk**.
 - Masukkan Kode **Instansi Kampus (UINSU Medan)**
 - Masukkan **Kode Pembayaran**.
5. Lalu muncul **tampilan konfirmasi pembayaran** yang berisi rincian data & tagihan.
6. Jika Data sesuai, maka pilih **"YA"**
7. Pembayaran berhasil dilakukan, harap disimpan **Struk/Resi** sebagai bukti pembayaran anda.

e. MELALUI MOBILE BANKING

1. Masuk ke Aplikasi **SUMUT MOBILE** pada ponsel anda, pada tampilan utama, pilih menu **pembayaran**



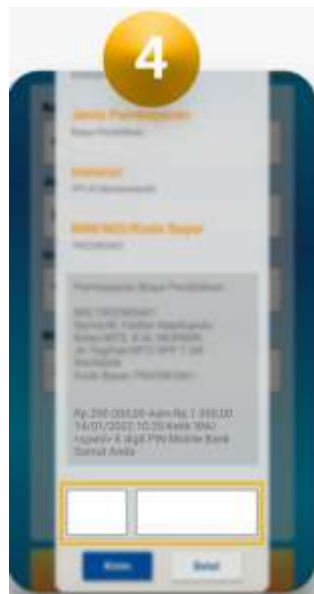
2. Pada menu **pembayaran**, pilih **pendidikan**



3. Masukkan Data Jenis Pembayaran **Biaya Ujian Masuk** mengisi **instansi, NIM/NIS/Kode Bayar & Kode Jurusan** (Untuk Kode Jurusan dapat di akses melalui tombol Daftar Jurusan, lalu pilih kode yang sesuai dengan jurusan anda)



4. Setelah itu akan keluar tampilan notifikasi rincian data Siswa & Jumlah tagihan, serta **3 Huruf Kode** Verifikasi. Selanjutnya ketik **3 Huruf Kode** Verifikasi tersebut pada kotak pertama dan **6 Digit No. PIN** anda pada kotak kedua.



5. Jika Data sesuai, maka pilih **Kirim**. Pembayaran Berhasil dilakukan dengan Tampilan **Transaksi Sukses**.



2. TATA CARA PENDAFTARAN

Langkah-langkah pada proses pendaftaran adalah sebagai berikut:

- Peserta mengakses laman pendaftaran **PMB Program Magister (S2) dan Doktor (S3)** di <https://pmb.uinsu.ac.id/>
- Pada kolom '**Username**' dan '**Password**', isikan 'username' dan 'password' yang terdapat pada **Bukti Slip Pembayaran Bank**.
- Mengisi Borang Pendaftaran yang telah disiapkan.
- Mencetak Kartu Peserta pendaftaran **PMB Program Magister (S2) atau Doktor (S3)**.

Demikian disampaikan, apabila terdapat hal-hal yang perlu diperjelas dapat ditanyakan pada link: <https://bit.ly/PmbGel2UINSUS2danS3>

Medan, 14 Agustus 2026
An. Rektor
Wakil Rektor Bidang Akademik

#

Prof. Dr. Azhari Akmal Tarigan, M.Ag.
NIP. 19721204 199803 1 002